Rapport annuel 2025
PGMR 2023-2030
MRC du Fjord-du-Saguenay

Légende
Nombre de moyens planifiés
Proportion de moyens réalisés

Nombre de moyens total prévu en 2025	**100**
Nombre de moyens reporté de l'année préc.	**12**

Statut final	Nombre d'actions
Réalisé	70
En cours	7
Reporté	34
Abandonné	1

Actions	Moyens	Activités à réaliser	Responsable	Exécutant(s)	Échéancier prévu	Statut	Commentaires/plan d'action	Budget
Mesure 1. Mettre à jour le plan de communication de la MRC et les campagnes ISÉ sur les sujets suivants: qualité du tri des matières recyclables. la collecte des matières organiques. le gaspillage alimentaire. les résidus domestiques dangereux. les résidus CRD. le réemploi. ainsi que la réduction à la source					9	**7**		
	1.1 Publication sur les réseaux sociaux d'actions visant à la réduction à la source	Développer des visuels pour les réseaux sociaux/journaux. Ex. des astuces simples comme consommer en vrac. etc.	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Publications facebook sur la promotion du répertoire d'organismes de réemploi, la réduction des plastiques à usages uniques, la subvention de produits d'hygiène durables, l'Hallowwen anti-gaspillage et la promotion d'une conférence régionale sur la lutte au gaspillage alimentaire. En tout, 72 publications ont été publiées sur facebook.	5 050 $
	1.2 Partager les astuces de la SQRD à la population	Partager les visuels	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Le partage de publication est plus difficile étant donné le besoin de retrouver l'image MRC dans nos publications. Le type de contenu de la SQRD est repris dans nos publications. Par exemple, promotion des centres de réemploi dans trois écocentres de la MRC.	
	1.3 Partager les avantages associés au mode de vie " Zéro déchet" à la population	Développer des visuels pour les réseaux sociaux/journaux.	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Organisation d'une conférence régionale sur la lutte au gaspillage alimentaire avec une spécialiste renommée.	
2. Coordonner les efforts ISÉ avec la stratégie de communication de la RMR et de Ville Saguenay	2.1 Campagne régionale de communications	Participer au comité régional PGMR-Communications en collaboration avec VS et RMR pour diminuer le fardeau communicationnel et donner le même message partout dans la région	Marie-Anne Bergeron	Comité PGMR-Communications	Q1 @ Q4	Réalisé	Poursuite de la campagne régionale amorcée à l'automne 2024. Une panoplie d'actions ont été réalisées, des publication Facebook aux publicités sur les autobus, reportage radio et dans les journaux, communiqués de presse, conférences aux citoyens. Les sujets touchaient : le bac bleu, le bac brun, les écocentres et la réduction à la source.	3 000 $
3. Mettre à jour le plan de communication de la MRC	3.1 Développer le contenu du plan de communication qui couvre les thèmes suivants: qualité du tri des matières recyclables. la collectes des matières organiques. le gaspillage alimentaire. les résidus domestiques dangereux. les résidus CRD. le réemploi ainsi que la réduction à la source	Stratégie à développer: réseaux sociaux. journaux? Autres?	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Un plan de communication a été élaboré en partenariat avec le service des communications afin d'outiller la population à mieux trier ses matières résiduelles (bac bleu, bac brun, écocentres). Ce plan vise notamment à accompagner les citoyens dans l'application de la nouvelle réglementation limitant à un seul bac de déchets par adresse et modifiant la fréquence des déchets aux trois semaines.	15 000 $
	3.2 Définir les messages qui vont être communiqués à la population pour chacun des thèmes présentés ainsi que les dates de partage/publication de ces messages.	Planification stratégique pour la communication des visuels. Statistiques à élaborer pour un suivi.	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Un plan de communication a été monté et mis en jour en continu. Les publications sont toujours partagées aux municipalités.	
4. Maintenir et bonifier les efforts de sensibilisation sur le compostage domestique. l'herbicyclage et le feuillicyclage	4.1 Publier sur les médias de communication de la MRC les avantages et les bénéfices du compostage domestique. de l'herbicyclage et du feuillicyclage	Visuels et publications	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	La promotion du compostage domestique a été remplacée par l'utilisation du bac brun, même si une subvention demeure disponible pour l'achat d'un composteur domestique. Plusieurs publications ont été réalisées afin de donner des astuces pour bien utiliser le bac brun, ainsi que les matières acceptées et refusées. Une publication a également été diffusée pour promouvoir l'herbicyclage.	1 616 $
5. Encourager les pratiques écoresponsables en partageant sur les médias de la MRC les bons coups réalisés sur le territoire	5.1 Publier sur les médias de communications de la MRC les bons coups réalisés sur le territoire	Ex. développement d'un maillage/synergie entre deux entreprises. implantation d'une boutique écoresponsable. d'un magain de réemploi. etc.	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	En cours	La MRC publie son bilan annuel chaque printemps pour l'année précédente, en y présentant les progrès réalisés en matière de réduction des déchets ainsi que l'augmentation de la récupération de matières recyclables et organiques. De plus, plusieurs publications Facebook, des articles dans les journaux et un communiqué de presse ont été diffusés afin de promouvoir les pratiques écoresponsables de tri des déchets et d'en expliquer les avantages. Ces communications visaient à outiller les citoyens à changer leurs habitudes en prévision du changement de fréquence de collecte du bac de déchet. Aucune pratique externe n'a été mis de l'avant par contre.	3 030 $

CE DOCUMENT EST NON CONTRÔLÉ À MOINS D'ÊTRE VU SUR INTRANET

Actions	Moyens	Activités à réaliser	Responsable	Exécutant(s)	Échéancier prévu	Statut	Commentaires/plan d'action	Budget
6. Sensibiliser les secteurs ICI et CRD quant à leur pouvoir de contribution à l'atteinte des objectifs du PGMR	6.1 Communiquer aux ICI et entrepreneurs CRD les quantités de matières récupérées. éliminées et générées pour chaque secteur (ICI et CRD) ainsi que les objectifs du PGMR afin d'exposer la situation.	Utilisation du bilan annuel de la MRC et de l'inventaire du PGMR. Cela peut prendre la forme d'un communiqué lors de la SQRD.	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Reporté		3 030 $
7. Campagnes ISÉ (ajout)	7.1 Maintenir le financement associé aux programmes existants de sensibilisation	ERE solidaire : Sensibilisation dans les écoles primaires	Marie-Anne Bergeron	CREDD	Q1	Réalisé		25 000 $
		ERE secondaire : Sensibilisation dans les écoles secondaires	Marie-Anne Bergeron	CREDD	Q1	Réalisé		7 500 $
		Programme composteur domestique: S'assurer de le maintenir à jour et fonctionnel en faisant une révision annuelle + visuel à développer.	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1	Réalisé		500 $
		Évaluation la possibilité de donner un mandat au lieu d'une aide financière pour la sensibilisation dans les événements des municipalités et des TNO	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q3	Reporté		
		Patrouille Eureko: mission de sensibilisation des citoyens des municipalités et des TNO	Marie-Anne Bergeron	Patrouille Eurêko!	Q1	Réalisé		31 500 $
		Faire le pont entre les municipalités et la Patrouille pour proposer des activités / S'occuper de la patrouille durant la période de leur activité / Avoir un rapport hebdomadaire de leurs activités de prévues / Réviser le rapport d'activités annuel / Planifier quelques activités en collaboration. présence de la MRC sur place	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q2 @ Q4	Réalisé	Planif de l'été. formation des employés. obtention de l'horaire des activités / Il faudra implanter un mécanisme pour vérifier la liste demandée en début de saison avec le tourisme (Lysandre) rencontre en janvier 2025	
	Maintenir les informations du site Internet MRC à jour	Faire une veille annuelle des informations contenues sur le site Internet MRC.	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron / Valérie Harper / Communications	Q4	Réalisé		
Mesure 2. Encourager les alternatives aux produits à usage unique					4	**2**		
1. Maintenir le programme d'aide financière pour l'utilisation de produits à usages uniques	1.1 Maintenir le programme d'aide financière pour l'utilisation des produits d'hygiène durable et en assurer le suivi	Révision annuelle	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1	Réalisé	Financement confirmé	5 050 $
	1.2 Évaluer la possibilité d'étendre le programme à d'autres types de produits	Révision annuelle	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1	En cours	Démarches réalisées pour évaluer la possibilité	
2. Promouvoir la réduction à la source des plastiques à usage unique dans le domaine alimentaire et encourager le milieu de la restauration à adopter les meilleures pratiques.	2.1 Communiquer les meilleures pratiques à adopter aux commerces et restaurateurs du territoire	Développer un outil de communication avec les avantages. coûts. bénéfices des meilleures pratiques.	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Service conseil réalisé avec 3 restaurateurs, 3 hébergements et un centre de ski qui offrent de la restauration. Conférence avec une dizaine d'ICI dont plusieurs en hébergement et restauration sur les bonnes pratiques des gestion des MR et envoi de documents/guides de RQ adaptés à la restauration et à l'hébergement responsable	
	2.2 Partager avec les commerces et restaurateurs le règlement interdisant les plastiques à usage unique du Gouvernement du Canada	Développer un outil de communication pour le faire	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Reporté		
Mesure 3. Instaurer des pratiques de réduction à la source dans les services municipaux					9	**0**		

CE DOCUMENT EST NON CONTRÔLÉ À MOINS D'ÊTRE VU SUR INTRANET

Actions	Moyens	Activités à réaliser	Responsable	Exécutant(s)	Échéancier prévu	Statut	Commentaires/plan d'action	Budget
1. Inciter les municipalités locales à démarrer un processus de certification "ICI On Recycle" de RECYC-QUÉBEC pour les bâtiments municipaux	1.1 Proposer un accompagnement aux municipalités locales pour débuter la démarche « ICI On Recycle ».		Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Reporté		3 030 $
	1.2 Transmettre un courriel. aux municipalités locales. avec l'information pertinente pour débuter la démarche.		Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Reporté		
	1.3 Encourager les municipalités locales à obtenir et maintenir une attestation « ICI On Recycle + » de RECYC-QUÉBEC .	ex. courriels. appels téléphoniques	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Reporté		
3. Encourager les municipalités locales à adopter des politiques écoresponsables	3.1 Développer un exemple de politique écoresponsable que les municipalités locales pourraient adopter.		Gabrielle Doré		Q1 @ Q4	En cours	La charte de projet a été conçue avec l'équipe des communications de la MRC. Le projet a été accepté par le CUFE et il est planifié. Il débutera en janvier 2026. Nous allons recevoir la politique en avril 2026. Il s'agit d,une politique d'évènements écoresponsables	3 030 $
	3.2 Partager le gabarit de cette politique écoresponsable auprès des municipalités locales et recommander aux municipalités locales d'adopter des critères similaires à ceux établis par la MRC.		Gabrielle Doré		Q1 @ Q4	Reporté	2023 à 2025 Le début est prévu en janvier 2026. Nous recevrons la politique en avril 2026. Le partage sera fait en mai 2026. à la suite de la réception des livrables en avril 2026	
	3.3 Faire un suivi des municipalités locales ayant adopté une politique écoresponsable.		Gabrielle Doré	Gabrielle Doré	Q1 @ Q4	Reporté	Le suivi sera effectué à l'été 2026, à la suite du partage réalisé en mai 2026.	
4. Proposer aux conseils municipaux un projet de directives. praitques et/ou politiques internes visant la réduction de la consommation de papier	4.1 Évaluer les pratiques actuelles des municipalités locales concernant la consommation de papier.	ex. via la démarche "IOR+"	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Reporté		
	4.2 Recommander aux municipalités locales de bonifier leurs actions par rapport à la réduction de la consommation de papier.		Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q4	Reporté		
	4.3 Partager aux élus les recommandations conseillées aux municipalités locales afin de favoriser la réduction de la consommation de papier.		Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q4	Reporté		
Mesure 4. Favoriser la réduction du gaspillage alimentaire					5	**4**		
1. Encourager la redistribution des denrées alimentaires auprès des personnes dans le besoin et publiciser les organismes de collecte et de redistribution des surplus alimentaires. sur le site Web de la MRC.	1.1 Faire connaître les organismes de lutte contre le gaspillage alimentaire.	Faire une veille sur le territoire pour les connaître	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Veille réalisée et mise à jour des organismes dans le répertoire régional des organismes de réemploi	6 060 $
	1.2 Favoriser la récupération et la distribution de surplus de nourriture lors d'événements municipaux ou autres	Mettre en contact les organisateurs d'événements avec les organismes de récupération des denrées alimentaires.	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Reporté		
	1.3 Encourager les épiceries. les restaurateurs ou tous autres commerces générateur de résidus alimentaires à mettre en place un système de récupération et de dons des produits encore comestibles.	Développer des outils pour le faire	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	La MRC a participé à la démarche Communauté nourricière de la municipalité de Petit-Saguenay où des générateurs de résidus alimentaires étaient présents. Des système ont été mis en place et du maillage entre les entreprises a été réalisé pour diminuer le gaspillage.	
	1.4 Encourager les citoyens à modifier leurs comportements afin de réduire le gaspillage alimentaire par la promotion de la campagne J'aime manger. pas gaspiller!	Les outils prévus à cette fin sont disponibles gratuitement sur le site Internet de RECYC-QUÉBEC.	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Publication Facebook sur la lutte au gaspillage alimentaire pour l'Halloween et promotion de la conférence sur la lutte au gaspillage alimentaire organisée à l'automne.	
	1.5 Développer un message à transmettre à la population sur le thème du gaspillage alimentaire et évaluer la possibilité de planifier une conférence/atelier sur le thème de la conservation des aliments.	Développer des outils et/ou une conférence/atelier	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Une conférence sur la lutte au gaspillage alimentaire animée par la spécialiste Florence-Léa Siry a été organisée en 2025.	

CE DOCUMENT EST NON CONTRÔLÉ À MOINS D'ÊTRE VU SUR INTRANET

Actions	Moyens	Activités à réaliser	Responsable	Exécutant(s)	Échéancier prévu	Statut	Commentaires/plan d'action	Budget
Mesure 5. Promouvoir les pratiques écoresponsables et responsabiliser les acteurs à l'importance de la gestion durable des matières résiduelles					10	2		
1. Promouvoir l'organisation d'événements écoresponsables et accompagner les organisateurs d'événements.	1.1 Inciter les organisateurs d'événements à rendre accessible des contenants de récupération pour les matières organiques et les matières recyclables lors des événements organisés sur le territoire.	Accompagnement lors d'événements	Marie-Anne Bergeron	Externe ou interne (à évaluer)	Q1 @ Q4	Réalisé	Accompagnement de collègues de la MRC qui organisent des événements, pour avoir en place des îlots de tri et moins de contenants à usage uniques dans des événements qui se déroulent sur le territoire de la MRC ou dans des salles qu'ils louent.	6 060 $
	1.2 Inciter les organisateurs d'événements à mettre en place une brigade verte (bénévoles ou étudiants) pour informer adéquatement les participants et améliorer la qualité du tri lors des événements organisés sur le territoire.		Marie-Anne Bergeron	Externe ou interne (à évaluer)	Q1 @ Q4	Reporté		
	1.3 Faire un suivi des événements écoresponsables organisés sur le territoire.	Suivi avec les organisateurs	Marie-Anne Bergeron	Externe ou interne (à évaluer)	Q1 @ Q4	Reporté		
3. Évaluer la possibilité d'acheter des îlots de tri pour en faire la location pour les événements.	3.1 Évaluer la faisabilité d'acquérir des contenants pour récupérer les matières recyclables et les matières organiques pour l'organisation d'événements afin de mettre en place un service de location à coût nul auprès des municipalités du territoire.		Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q4	En cours	Il a été discuté que nous pourrions acheter une flotte de bacs et les entreposer proche des écocentres ou directement dans les édifices municipaux afin qu'ils soient accessibles aux organisateurs d'événements.	
	3.2 Acquérir les équipements requis et appliquer une politique de location permettant de rendre les événements municipaux plus écoresponsables si les résultats de l'étude de faisabilité sont concluants.		Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q4	Reporté		
4. Sensibiliser les générateurs potentiels de dépôts sauvages sur les terres du domaine de l'État aux impacts de ces dépôts sur le milieu naturel	4.1 Faire des rappels de sensibilisation. à des périodes stratégiques de l'année. pour lutter contre les dépôts clandestins		Marie-Anne Bergeron	Valérie Harper / Marie-Anne Bergeron / Externe	Q1 @ Q4	En cours	Entente intermunicipale avec une autre MRC pour s'inspirer d'une affiche de lutte contre les dépôts sauvages. Création d'une affiche pour la MRC. Il reste à imprimer l'affiche, obtenir les autorisations de l'installer et l'installer aux entrées des zecs partout dans la région.	3 030 $
5. Prendre en considération les enjeux environnementaux dans les devis et appel d'offres.	5.1 Effectuer une revue de littérature des meilleures pratiques en approvisionnement responsable afin d'élaborer une synthèse pour les municipalités locales.	Ex. critères d'achats responsables. distance. types de technologie. etc.	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q4	Reporté	2024 En 2025, la MRC a donné un mandat au CQDD pour faire un diagnostic du développement durable à la MRC et les enjeux liés à l'approvisionnement responsable ont été analysés.	
	5.2 Proposer une rencontre avec les services d'approvisionnements et gestionnaires de projets des municipalités locales afin d'identifier les meilleures pratiques applicables.		Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q4	Reporté		
	5.3 Encourager les municipalités locales à intégrer des clauses environnementales dans leurs devis et appels d'offres en lien avec l'acquisition de services ou d'équipements.	ex. critères d'achats écoresponsanbles. distance avec le soumissionnaire. types de technologies. etc.	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q4	Réalisé	Des clauses à intégrer aux devis ont été proposées pour la rénovation d'un bâtiment à Bardsville ainsi que pour la statue à Rivière-Éternité, deux projets gérés par la MRC, dont l'un est situé dans une municipalité locale et l'autre les TNO. Par ailleurs, des clauses environnementales concernant les risques de déversement ont été intégrées aux devis de collecte des matières organiques, recyclables et déchets de la MRC.	
	5.4 Faire un suivi des clauses environnementales qui ont été intégrées dans les devis et appels d'offres des municipalités locales.		Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q4	Reporté		5 100 $
Mesure 6. Favoriser les options de réemploi sur le territoire					8	5		
1. Promouvoir les initiatives de réemploi avant de mettre en bordure de rue les encombrants	1.2 Publiciser les organismes spécialisés dans le réemploi et la récupération des matières résiduelles.	Ex.Réaliser des activités ISÉ sur les médias de communication de la MRC	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Publications sur les centres de réemploi situés dans les écocentres ainsi que sur le répertoire des organismes de réemploi (se trouvent également sur notre site).	
	1.3 Encourager la réparation de produits via des messages sur les médias de communication de la MRC.		Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Reporté		

Actions	Moyens	Activités à réaliser	Responsable	Exécutant(s)	Échéancier prévu	Statut	Commentaires/plan d'action	Budget
2. Évaluer la possibilité d'offrir une collecte d'encombrants sur appel destinée au réemploi	2.1 Évaluer la pertinence d'établir un système de collecte des encombrants sur appel pour les objets/encombrants destinés au réemploi via une étude de faisabilité.	(coûts / bénéfices).	Gabrielle Doré	Gabrielle Doré	Q4	Reporté		
	2.2 Présenter le résultat de l'étude de faisabilité à une séance du conseil afin de prendre une décision		Gabrielle Doré	Gabrielle Doré	Q4	Reporté		
3. Mettre en place et optimiser le volet réemploi dans les écocentres	3.1 Évaluer la possibilité d'ajouter au sein des écocentres un service de récupération de matières/objets pouvant être remployés.		Gabrielle Doré	Gabrielle Doré	Q4	Réalisé	Action 2024: Suivi 2024 : Saint-Fulgence met les objets à part pour don Saint-David-de-Falardeau et Saint-Fulgence ont un intérêt. Rencontre avec Falardeau en nov. 2024 pour en discuter (bilan de l'écocentre) Suivi 2025 : Achat d'un conteneur pour l'implantation d'un service de réemploi dans le nouvel écocentre à Saint-Ambroise En 2025, Saint-Félix-d'Otis, Saint-Honoré et Petit-Saguenay	80 000 $
	3.2 Développer et optimiser le service de réemploi dans les écocentres qui offrent déjà ce type de service	Optimisation des centres de réemploi à St-Honoré et St-Félix	Gabrielle Doré	Gabrielle Doré	Q4	Réalisé	Utilisation de la tablette. modifications du logiciel pour extraire les données des ventes en excel / Action 2024. mais laisse en 2025	
	3.3 Rester à l'affût d'opportunités pour améliorer la qualité du service aux citoyens	Développement d'ententes avec les organismes de récupération du territoire. etc.	Gabrielle Doré	Gabrielle Doré	Q4	Réalisé	Un centre de réemploi a été prévu dans le projet du nouvel écocentre de Saint-Ambroise, ce qui est un nouveau servivce.	
	3.4 Évaluer l'intérêt d'ententes potentielles avec d'autres municipalités limitrophes	Hors territoire d'application du PGMR afin de développer le réemploi au sein des écocentres de la MRC.	Gabrielle Doré	Gabrielle Doré	Q4	Réalisé	Des démarches ont été effectuées avec un organisme de réemploi de Ville de Saguenay pour récupérer des matières de l'écocentre de Saint-Ambroise. Possibilité d'une évaluation de terrain en 2026.	
Mesure 7. Maintenir et optimiser le réseau d'écocentres de la MRC pour couvrir l'ensemble du territoire de planification					9	**9**		
2. Améliorer le tri dans les écocentres	2.1 Opérer les écocentres. de façon à réduire les quantités de matières éliminées.	Suivi des quantités et des coûts	Gabrielle Doré	Gabrielle Doré	Q1 @ Q4	Réalisé	Nouveau fichier de suivi mis en place. Formation du personnel de la MRC pour Amério	40 400 $
	2.2 Former le personnel qui opère les écocentres au tri à la source.	Formation continue pour 2024 et formation initiale pour le site de Saint-Honoré	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Diverses formations ponctuelles réalisées au cours de l'année en fonction des besoins (L'Anse-Saint-Jean, Saint-Fulgence, bilans annuels, etc.)	
	2.3 Établir les règles de fonctionnement d'un écocentre	Signalisation et affichage dans les écocentres	Marie-Anne Bergeron	TP des municipalités	Q1	Réalisé	Installation d'affiche de consignes dans tous les écocentres	
		Élaboration d'un guide en SST	Gabrielle Doré	Gabrielle Doré	Q4	Réalisé	Le guide a été présenté aux directeurs généraux des municipalités.	
	2.4 Effectuer une recherche des débouchés locaux pour chaque type de matières de façon à réduire les coûts de fonctionnement des écocentres et à améliorer le recyclage et la valorisation des matières récupérées aux différents écocentres.	Révision annuelle	Marie-Anne Bergeron / Gabrielle Doré	Marie-Anne Bergeron / Gabrielle Doré	Q1 @ Q2	Réalisé	Étude des débouchés pour le nouveau devis de collecte, transport et traitement des matières de tous les écocentres. Nouveaux débouchés trouvés pour les résidus verts. Plusieurs rencontres réalisées pour trouver de nouveaux débouchées (Charlevoix, Saguenay-Lac-Saint-Jean)	
	2.5 Faire le suivi avec les municipalités hôtesses des quantités de matières récupérées ainsi que des modes de disposition des matières.	VOIR OP4 et OP5				Réalisé	Une rencontre individuelle a été réalisée avec les municipalités ayant un écocentre	
	3.1 Mettre à jour les outils de communication pour inciter la population à utiliser les écocentres.		Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Créations de publications sur les matières qui vont dans les écocentres et les dangers que représentent ces matières lorsqu'elles sont mises dans des bacs roulants ou des conteneurs.	8 080 $

Actions	Moyens	Activités à réaliser	Responsable	Exécutant(s)	Échéancier prévu	Statut	Commentaires/plan d'action	Budget
3.Encourager les apports volontaires aux écocentres	3.2 Maintenir les communications auprès des citoyens.	Via les médias de communication de la MRC	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron / Valérie Harper	Q1 @ Q4	Réalisé	Publications sur les matières qui vont dans les écocentres, et les dangers que représentent ces matières lorsqu'elles sont mises dans des bacs roulants ou des conteneurs.	
	3.3 Faire des rappels de sensibilisation à des périodes stratégiques de l'année.		Marie-Anne Bergeron / Valérie Harper	Marie-Anne Bergeron / Valérie Harper	Q1 @ Q4	Réalisé	Publications sur les matières qui vont dans les écocentres et les dangers que représentent ces matières lorsqu'elles sont mises dans des bacs roulants ou des conteneurs. Ex. : ancien moment de la collecte des encombrants en mai, CRD en été lors du temps des rénos.	
Mesure 8. Améliorer la qualité et la quantité des matières recyclables collectées					15	9		
1. Maintenir et optimiser la collecte sélective sur l'ensemble du territoire (résidentiel et ICI)	1.1 Analyser les statistiques de collectes et cibler les secteurs les plus problématiques	Inspection des bacs et conteneurs et application des réglementations municipales en GMR	Fanny Gilbert	Jean-François Girard	Q1 @ Q4	Reporté		5 000 $
	1.2 Élaborer une stratégie d'approche des secteurs les plus problématiques afin de les encourager à participer à la collecte des matières recyclables (multilogements et ICI).	Élaboration de la stratégie (service conseil)	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Service conseil réalisé à la demande des ICI pour améliorer la collecte des matières recyclables et compostables. Développement d'outils à envoyer, d'un choix de rencontre à distance ou visite terrain et d'outils interne pour gérer les demandes et les suivis.	
	1.3 Développer et mettre à jour les outils de communication, afin de promouvoir la participation à la collecte sélective, et améliorer le tri à la source des matières.		Marie-Anne Bergeron / Valérie Harper	Marie-Anne Bergeron / Valérie Harper	Q1 @ Q4	Réalisé	Des publications Facebook et des articles dans les journaux ont été dissusés pour informer la population sur le tri des matières en prévision des importants changements au calendrier et à la fréquence de collecte, ansi que l'instauration d'un seul bac de déchets. Des publications Facebook liées à la campagne régionale, de	
	1.4 Partager des outils de communications avec les secteurs problématiques		Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron / Valérie Harper	Q1 @ Q4	Réalisé	Envoi des publication facebook aux municipalités chaque semaine, publication dans les journaux municipaux, envoi d'information sur le tri aux ICI qui demandent du service-conseil et à celles qui sont sur notre liste d'envoi. Ajout de quelques associations auxquelles ont envoi l'information	
2. Évaluer la possibilité d'offrir un service d'accompagnement personnalisé aux ICI	2.2 Évaluer les ICI qui seraient intéressés à recevoir un accompagnement personnalisé afin de mettre en place une collecte des matières recyclables.	Stratégie de service conseil à élaborer	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q4	Réalisé	Avec la mise en place du nouveau règlement et des nouvelles fréquences de collecte. les ICI ont été appelés pour les appuyer dans les changements. Un accompagnement téléphonique a été offert ainsi que des visites terrains lorsque nécessaires. Les listes du développement économiques ont été utilisées pour compléter celles de l'équipe de GMR.	
	2.3 Évaluer les coûts/bénéfices associés à ce service et présenter le tout au conseil municipal.	Advenant le cas où des ICI ne seraient pas collaboratifs	Marie-Anne Bergeron / Gabrielle Doré	Marie-Anne Bergeron / Gabrielle Doré	Q4	Abandonné	Il n'est pas nécessaire de présenter le tout au conseil municipal, les ICI recoivent du service conseil lorsqu'ils le demandent. Notre rôle est de les soutenir.	
3. Promouvoir le programme "ICI ON RECYCLE" et la charte des matières recyclables auprès des ICI	3.1 Mettre à jour la charte des matières recyclables, et le transmettre aux différents ICI qui sont collectés via la collecte municipale.		Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron		Réalisé	Charte mise à jour en 2024, distribution de dépliants indiquant les matières recyclables aux ICI avec des envois postaux et remises en personne lors de service conseil	
	3.2 Communiquer les avantages et bénéfices associés. à la mise en place du programme « ICI On Recycle ».		Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	La liste des matières recyclables a été envoyée par la poste avec le compte de taxes au printemps 2025. Une conférence s'adressant aux ICI a été réalisée en décembre sur la gestion des matières résiduelles et la promotion de la certification IOR	
4. Faire connaître les tarifs et les avantages de la collecte sélective aux ICI	4.1 Développer un outil de communication avec les tarifs et les avantages de la mise en place d'une collecte sélective et transmettre ce document aux ICI qui ne possèdent pas de collecte des matières recyclables.	Développer l'outils / possiblement dans la stratégie de service conseil. Appels aux ICI pour metre à jour le fichier BD contenants.	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Des appels ont été réalisés à tous les ICI pour connaître le nombre de bacs roulants de récupération et de conteneurs. De le promotion a été faite en même temps pour diminuer le coûts des déchets et augmenter la récupération	
5. Reconnaître les ICI qui adoptent des mesures visant une saine gestion des matières résiduelles	5.1 Publiciser sur les médias de communication de la MRC les ICI qui génèrent le moins de déchets et qui participent aux différentes collectes.	Améliorer les statistiques avec l'installation des balances sur les camions de SELSJ	Gabrielle Doré	Gabrielle Doré	Q4	En cours	Nouveau contrat avec Bonneau. Nous attendons l'installation de caméras.	1 616 $
		Développer des visuels ou autres moyens de communications	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron / Valérie Harper	Q1 @ Q4	Reporté		

Actions	Moyens	Activités à réaliser	Responsable	Exécutant(s)	Échéancier prévu	Statut	Commentaires/plan d'action	Budget
6. Réviser et optimiser la desserte de la collecte sélective dans les secteurs de villégiature.	6.1 Faire un état de la situation dans les secteurs de villégiature.	Dénombrement du nombre de bacs. des services offerts. etc.	Gabrielle Doré	Gabrielle Doré	Q4	Reporté		
	6.2 Analyser les opportunités de développement possibles pour les secteurs ciblés et mettre en place les recommandations formulées		Gabrielle Doré	Gabrielle Doré	Q4	Reporté		
8. Offrir un service de collecte et de transport dans certains secteurs stratégiques des TNO	8.1 Évaluer la possibilité d'optimiser le service de collecte dans certains lieux stratégiques des TNO	Voir la mise en application de la note technique d'Argus	Marie-Anne Bergeron / Gabrielle Doré	Marie-Anne Bergeron / Gabrielle Doré	Q4	En cours	Discussions avec Mathieu Lord de la pourvoirie Laflamme. Projet de descendre un conteneur de déchet à l'écocentre de Saint-Fulgence	99 723 $
	8.2 Faire connaitre le service offert et s'assurer que toutes les unités d'occupation l'utilisent correctement et être disponible pour répondre aux questions des usagers des TNO.	Produire et transmettre un dépliant d'information	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron / Valérie Harper	Q1 @ Q4	Réalisé	Fait en 2024	
	8.3 Faire un suivi des quantités de matières collectées sur les TNO	Élaborer un outils pour avoir la donnée	Gabrielle Doré	Gabrielle Doré	Q1 @ Q4	Réalisé	Analyse des données reçues de la RMR. Suivi des zones TNO sur Focus en cours.	
Mesure 9. Optimiser la collecte des matières organiques sur le territoire					11	**8**		
1. Partager des bonnes pratiques et des astuces pour maximiser l'utilisation du bac brun et réduire les contraintes liées à son utilisation	1.1 Maintenir et développer les outils de communication pour maximiser la participation à la collecte des matières organiques .	Astuces et avantages environnementaux	Marie-Anne Bergeron	Valérie Harper / comité PGMR-comm régional	Q1 @ Q4	Réalisé	Des publications Facebook ont été réalisées pour promouvoir l'utilisation du bac brun, tant dans le cadre de la campagne régionale que dans les communications propres à la MRC seulement. Une publicité a également été diffusée dans les journaux municipaux de la MRC. Ces communications présentaient notamment des astuces pour l'utilisation des bacs en été et en hiver, ainsi que des rappels sur les matières acceptées et refusées. De plus, un dépliant sur le tri des matières à été envoyé à l'ensemble des résidences	4 040 $
	1.2 Promouvoir l'utilisation du bac brun auprès de la population et des ICI lors des événements locaux .	Kiosque de sensibilisation de la MRC.	Marie-Anne Bergeron	Patrouille Eurêko!	Q1 @ Q4	Réalisé	La patrouille eureko s'est déplacée dans les événements dans toutes les municipalités de la MRC, pour un total de 2176 personnes sensibilisées lors d'événements.	
2. Réviser et optimiser les points de dépôts communautaires	2.1 Faire un état de la situation actuelle	Faire tournée terrain si nécessaire, Compilation des données	Gabrielle Doré	Techniciens terrains	Q1 @ Q4	Reporté		5 000 $
3. Maintenir et développer le service de collecte des matières organiques pour les ICI assimilables et améliorer leur participation	3.1 Évaluer la possibilité d'offrir un service d'accompagnement personnalisé à certains ICI n'ayant pas accès à la collecte des matières organiques par bac brun (en raison des quantités générées et/ou de la fréquence de collectes non adaptées).	Élaboration de la stratégie (service conseil)	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Un service-conseil réalisé dans 3 établissements d'hébergements avec service de restauration dont la fréquence actuelle des collectes n'est pas adaptée à leurs besoins, considérant que la collecte des déchets est maintenant effectuée aux 4 semaines durant l'hiver.	40 400 $
	3.2 Promouvoir les ICI qui ont les bonnes pratiques en misant sur un programme de reconnaissance des ICI. Ainsi. les ICI avec les meilleures pratiques se voient attribuer une reconnaissance.		Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron / Valérie Harper	Q1 @ Q4	Reporté		
	3.3 Partager avec les ICI un guide des bonnes pratiques afin de les encourager à participer à la collecte des matières organiques.	Cibler les ICI qui participent moins et qui ont un gisement important de matières organiques.	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Un service-conseil a été offert à plusieurs entreprises, accompagné d'action de promotion du compostage. Lors des appels effectués auprès des ICI à l'automne, l'utilisation du bac brun a été encouragée et des documents d'information ont été transmi à certaines d'entre elles. De plus, des dépliants personnalisés par secteur d'activités ont été réalisés pour les ICI. Toutefois, ces dépliants n'ont pas été envoyés encore.	
	5.1 Analyser les statistiques de collecte des ordures ménagères, ainsi que de la collecte des bacs bruns afin d'identifier des tendances.		Marie-Anne Bergeron/Fanny Gilbert	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Fait en 2024 avant de faire voter au conseil municipal les changements de fréquence pour le nouveau contrat de collecte et le changement du règlement à un seul bac de déchets	

CE DOCUMENT EST NON CONTRÔLÉ À MOINS D'ÊTRE VU SUR INTRANET

Actions	Moyens	Activités à réaliser	Responsable	Exécutant(s)	Échéancier prévu	Statut	Commentaires/plan d'action	Budget
5. Évaluer la pertinence de réduire la fréquence de collecte des ordures ménagères, et évaluer la possibilitéde réduire le nombre de bacs à ordures, dans le but d'inciter la population à utiliser le bac brun.	5.2 Évaluer la participation, des citoyens à la collecte des matières organiques, à partir du gisement estimé grâce aux outils développés par RECYC-QUÉBEC (caractérisation des matières résiduelles à l'élimination dans les LET).		Marie-Anne Bergeron/Fanny Gilbert	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Utilisation des données de Recyc-Québec.	
	5.3 Évaluer l'impact de cette décision sur la participation, de la population à la collecte des matières organiques (quantité de matières organiques récupérées) ainsi que l'impact économique (frais relatif aux deux collectes).		Marie-Anne Bergeron/Fanny Gilbert	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Élaboration de scénarios pour réduire les fréquences de collecte du bac de déchets et modifier la fréquence du bac brun en fonction de la saison pour augmenter l'utilisation du bac brun. Réduire le nombre de bac de déchets à un seul par adresse, sans exception pour les grandes familles, mais offre de livrer jusqu'à 3 bacs bleus et 3 bacs bruns.	
	5.4 Présenter, le résultat de l'analyse, à une séance du conseil et mise en place d'une solution incitant à l'utilisation du bac brun.		Marie-Anne Bergeron/Fanny Gilbert	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Scénarios proposés au conseil et ce qui a été retenu est la collecte des déchets aux 3 semaines, collecte du bac brun aux 4 semaines entre novembre et avril, puis chaque semaine entre mai et octobre. Un seul bac de déchet par adresse.	
6. Évaluer la possibilité de mettre en place un composteur communautaire pour certains secteurs de villégiatures/petites municipalités	6.1 Analyser les statistiques de collecte et évaluer la participation des citoyens.	Réaliser une étude coûts/bénéfices	Fanny Gilbert	Fanny Gilbert / Gabrielle Doré?	Q1 @ Q4	Reporté		5 000 $
Mesure 10. Maintenir et optimiser les programmes actuels de valorisation des biosolides municipaux					4	3		
1. Inciter les gestionnaires municipaux à recycler les boues municipales dont la qualité le permet et continuer la tenue d'un registre de recyclage des biosolides municipaux et des boues d'installations septiques	1.1 Informer la population de la réglementation et des avantages à vidanger périodiquement les boues de fosses septiques.	Développement d'un outil de communication à distribuer lors de la vidange des boues d'installations septiques	Marie-Anne Bergeron	Valérie Harper / externe	Q4	Réalisé	Mise à jour du site Internet dans la section vidange installation septique avec les avantages de la vidange des installations septiques	50 500 $
	1.2 Maintenir et optimiser le service de collectes existant, des boues d'installations septiques		Geneviève Lessard	Geneviève Lessard		Réalisé		
	1.3 Maintenir la tenue d'un registre de recyclage des boues municipales et des boues d'installations septiques.	Voir à l'incorporer dans le bilan de la GMR	Fanny Gilbert	Fanny Gilbert / Gabrielle Doré?	Q4	Réalisé	La quantité de boues valorisée est inscrite dans le bilan GMR	
	1.4 Encourager les gestionnaires municipaux à recycler les boues municipales et d'installations septiques dont la qualité le permet. La gestion des boues présentes dans les étangs municipaux est une activité qui fait partie intégrante de la gestion municipale. La responsabilité liée à la valorisation des boues des étangs aérés dont la qualité le permet revient aux municipalités locales et non à la MRC.	Établir les causes du non recyclage des boues. s'il y a lieu	Fanny Gilbert	Fanny Gilbert / Gabrielle Doré?	Q4	Reporté	Les quantités de boues municipales valorisées sont demandées chaque année aux municipalités, toutefois, aucune sensibilisation claire n'est effectuée auprès des municipalités.	
Mesure 11. Améliorer les performances de récupération, et de valorisation des résidus de CRD des citoyens, des ICI et des organismes municipaux					9	3		
1. Encourager l'acheminement des résidus CRD (notamment les résidus de bois) vers les écocentres	1.1 Développer un outil de communication afin de sensibiliser les citoyens de la MRC à apporter leurs résidus de CRD aux écocentres.		Marie-Anne Bergeron	Valérie Harper / externe	Q4	Réalisé	Envoi d'un encart postal lors l'ouverture des écocentres. Info sur notre site internet à jour. Publication Facebook pour encourager les citoyens à amener leurs CRD à l'écocentre.	6 060 $
	1.2 Maintenir les communications auprès des citoyens via des publications sur les médias de communication de la MRC.	Sensibiliser les citoyens au tri des matières et à utiliser les services des écocentres	Marie-Anne Bergeron	Valérie Harper / externe	Q1 @ Q4	Réalisé	Publication facebook pour encourager les citoyens à amener leurs CRD à l'écocentre. Publication facebook conteneur pas un écocentre. Publication au printemps pendant l'ancienne collecte des encombrants pour amener les encombrants à l'écocentre	
	2.1 Développer un outil de communication ayant les informations nécessaires afin que les générateurs soient en mesure d'identifier les points de dépôt possibles ainsi que les avantages associés à une saine gestion des résidus de CRD .	Reporté de 2024. Dépliant ou autre: option de la MRC tarifs. avantages économiques et environnementaux	Marie-Anne Bergeron	Valérie Harper / externe	Q1 @ Q4	Reporté		42 420 $

CE DOCUMENT EST NON CONTRÔLÉ À MOINS D'ÊTRE VU SUR INTRANET

Actions	Moyens	Activités à réaliser	Responsable	Exécutant(s)	Échéancier prévu	Statut	Commentaires/plan d'action	Budget
2. Informer. responsabiliser et sensibiliser les générateurs sur les avantages de trier sur place. sur la gestion appropriée des résidus de CRD et sur les matières acceptées aux écocentres. entre autres lors de l'émission des permis de CRD	2.2 Diffuser l'outil de communication lors de l'émission de permis par les municipalités locales (version en ligne ou papier). Les municipalités locales devront diffuser le document lors de l'émission de permis.	L'envoi courriel. du dépliant. est recommandé.	Marie-Anne Bergeron	Municipalités locales	Q1 @ Q4	Reporté		
	2.3 Faire un suivi. auprès des municipalités locales. du nombre de dépliants distribués.	Création d'un outils de suivi à la MRC	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q4	Reporté		
	2.4 Mettre à jour l'outil de communication advenant une modification du portrait régional.	Ajout de nouveau joueur. nouvelle matière sous REP. etc.	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q4	Reporté		
3. Promouvoir l'envoi des résidus CRD récupérés aux écocentres (citoyens) ainsi que ceux générés par les entrepreneurs privés en construction vers des centres de tri reconnus par RQ	3.1 Réaliser un portrait des entreprises habilitées à recevoir les résidus de CRD	Effectuer une recherche des débouchés afin d'identifier les meilleurs débouchés pour chaque type de matière. Cela permettra. également. de réduire les coûts d'opération des écocentres en vue de nouveau contrat en 2026	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron / Gabrielle Doré?	Q4	Réalisé	Étude des débouchés pour le nouveau devis de collecte, transport et traitement des matières de tous les écocentres. Nouveaux débouchés trouvés pour les résidus verts. Plusieurs rencontres réalisées pour trouver de nouveaux débouchés (Charlevoix, Saguenay)	16 121 $
	3.2 Communiquer aux demandeurs de permis de construction. rénovation ou démolition. les orientations gouvernementales en matière de gestion des résidus de CRD	Obligation de passer par un centre de tri CRD sinon surtaxe à l'élimination (vérifier si la RMR applique ce principe ou non?)	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron / Valérie Harper	Q4	Reporté		
5. Promouvoir la valorisation des agrégats provenant des bâtiments et infrastructures (municipal et MRC) dans le cadre des travaux de construction et réfection routière	5.1 Lors des travaux municipaux les agrégats générés peuvent être récupérés et intégrés dans d'autres travaux lorsque la qualité des matières récupérées répond aux normes applicables. Cette pratique doit être étendue à tous les travaux municipaux du territoire. Les responsables des travaux devront réaliser un suivi des quantités de matières récupérées et remployées.	Inclure des clauses ou guide dans les appels d'offres ou les demandes de prix aux fournisseurs de services.	Fanny Gilbert	Fanny Gilbert / Gabrielle Doré?	Q4	Reporté	PGMR 2016-2020 : Mettre en place un registre des municipalités qui font l'exercice avec les quantités approximatives qu'elles ont valorisées.	6 060 $
Mesure 12. Soutenir le développement de l'économie circulaire sur le territoire					6	5		
1. Faciliter le partage d'information avec les organismes en économie circulaire afin de maximiser le développement de synergie	1.1 Rediriger les ICI vers les organismes d'économie circulaire du territoire.	Par exemple lorsqu'un ICI génère une matière spécifique. en grande quantité	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Kiliex, BDF. Participer au programme Économie circulaire 2.0 de la SADC du Haut-Saguenay	5 050 $
	1.2 Faciliter le suivi des quantités de matières générées par les ICI qui disposent de la collecte municipale.	Élaboration d'un outils de suivi	Fanny Gilbert	Fanny Gilbert / Gabrielle Doré?	Q4	Reporté	Rencontre avec Marc Pearson pour voir les données qui vont sortir de Focus prévu Q1 2025	
	1.3 Accompagner les ICI à trouver des opportunités d'affaires en collaboration avec les organismes d'économie circulaire du territoire.	Création de synergie entre les ICI et l'organisme responsable de l'économie circulaire	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	BDF et Kiliex avec la SADC	
2. Échanger avec les villes et MRC voisines (RMR et Ville Saguenay (sur les meilleures pratiques à adopter dans la région et coordonner les pratiques de la MRC avec celles-ci	2.1 Planifier une rencontre d'échanges annuelle avec la RMR et Ville Saguenay afin de coordonner les efforts en gestion des matières résiduelles pour certaines actions/mesures régionales	Participation au comité technique du LET	Fanny Gilbert	Fanny Gilbert	Q1 @ Q4	Réalisé		4 040 $
		Participation au comité MO	Fanny Gilbert	Fanny Gilbert	Q1 @ Q4	Réalisé		
		Participation au comité PGMR-communications régional	Fanny Gilbert	Fanny Gilbert / Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Plusieurs rencontres ont eu lieu pour organiser et réaliser la campagne régionale de sensibilisation en GMR	
	2.2 Partager avec la RMR et Ville Saguenay les bons coups réalisés sur le territoire de la MRC.	Lors des différentes rencontres régionales	Fanny Gilbert	Fanny Gilbert / Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Discussions avec la RMR et VS tout au long de l'année des mesures qui peuvent êtres mises en commun et partage de documents.	
3. Assurer une veille technologique pour le traitement des différentes catégories de matières résiduelles	3.1 Participer aux colloques et formations destinés aux gestionnaires municipaux afin de rester à l'affût de nouvelles opportunités et des dernières modifications règlementaires.	Colloque en gestion des matières résiduelles de Réseau environnement	Fanny Gilbert	Fanny Gilbert / Marie-Anne Bergeron / Gabrielle Doré	Q1 @ Q4	Réalisé	Colloque prévu en octobre. MAB et GD ont assisté	6 060 $
		Colloque AMÉRICANA	Fanny Gilbert	Fanny Gilbert / Marie-Anne Bergeron / Gabrielle Doré	Q1 @ Q4	Abandonné		
		Symposium en gestion des matières résiduelles de Stratzer	Fanny Gilbert	Fanny Gilbert / Marie-Anne Bergeron / Gabrielle Doré	Q1 @ Q4	Abandonné	Colloque n'est plus organisé.	

Actions	Moyens	Activités à réaliser	Responsable	Exécutant(s)	Échéancier prévu	Statut	Commentaires/plan d'action	Budget
		Salont des TEQ de Réseau environnement	Fanny Gilbert	Fanny Gilbert / Marie-Anne Bergeron / Gabrielle Doré	Q1 @ Q4	Abandonné	pas de colloque en 2025	
		Journées de formation de l'AOMGMR	Fanny Gilbert	Fanny Gilbert / Marie-Anne Bergeron / Gabrielle Doré?	Q1 @ Q4	Réalisé	Fanny Gilbert a assisté à des formations.	
Mesure 13. Optimiser la récupération des produits visés par les programmes de REP					3	**3**		
1. Évaluer la possibilité de récupérer les plastiques agricoles dans les écocentres	1.3 Mettre en place et maintenir une entente avec AgriRécup pour la récupération des plastiques agricoles à certains écocentres du territoire.	Faire un suivi des quantités de plastique agricole récupérées.	Fanny Gilbert	Marie-Anne Bergeron	Q1	Réalisé	Entente en cours pour 5 points de dépôts situés dans 5 municipalités, dont 4 écocentres et un terrain privé. Démarches pour augmenter le nombre de types de plastiques acceptés. Ajout à Saint-Ambroise dans le nouvel écocentre.	
2. Publiciser les points de dépôt des matières non admises dans les collectes et promouvoir la récupération des matières sous REP dans les points de dépôts du territoire.	2.1 Faire la promotion des programmes de récupération des matières assujetties au principe de « Responsabilité Élargie des Producteurs (REP). »		Marie-Anne Bergeron	Valérie Harper / externe	Q1 @ Q4	Réalisé	Publications Facebook sur les points de dépôts des plastiques agricoles et la procédure pour aller les porter. Publications sur les matières ayant des REP qui sont récupérées dans les écocentres et les autres points de dépôts sur le teritoire	3 030 $
	2.2 Mettre à jour la liste des points de dépôts des produits assujettis à une REP sur le site Web de la MRC		Marie-Anne Bergeron	Valérie Harper / externe	Q4	Réalisé	Site Internet à jour	
Mesure 14. Effectuer un suivi des indicateurs de performance et des objectifs du PGMR					7	**7**		
1. Évaluer l'avancement des mesures du PGMR en utilisant les indicateurs et les cibles identifiées au PGMR	1.1 Évaluer l'avancement des mesures du PGMR en utilisant les indicateurs et les cibles identifiées au PGMR	Analyse du bilan GMR annuel et fixation des cibles dans la prochaine planification annuelle	Fanny Gilbert	Marie-Anne Bergeron	Q2	Réalisé		12 120 $
2. Rédiger un rapport annuel de mise en œuvre du PGMR	2.1 Rédiger un rapport d'avancement annuel du PGMR à transmettre au MELCCFP. avant le 30 juin.	Suivi d'avancement des actions du PGMR annuel	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1	Réalisé		12 120 $
	2.2 Diffuser le rapport d'avancement aux municipalités membres et le rendre disponible aux citoyens.	Transmettre le rapport aux municipalités et le mettre sur notre site internet	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron / communications	Q3	Réalisé	Après l'entérinement par le conseil	
3. Réaliser un bilan annuel de GMR et publiciser annuellement les résultats GMR de la MRC	3.1 Compiler les données quantitatives requises au bilan GMR de la MRC annuellement	Compiler les données de la RMR et de Ville Saguenay. ainsi que les données des écocentres	Marie-Anne Bergeron	Marie-Anne Bergeron	Q1 @ Q4	Réalisé	Bilan régional 2024 avec VS et RMR diffusé au printemps	8 080 $
	3.2 Produire un bilan annuel avec l'évolution des tonnages par catégorie de matières et par secteurs. l'évaluation et le suivi de la performance du territoire. par rapport aux objectifs quantitatifs du PGMR	Bilan annuel GMR	Gabrielle Doré	Gabrielle Doré	Q1	Réalisé	Voir complément OP5	
	3.3 Diffuser le bilan annuel aux municipalités membres et le rendre disponible aux citoyens.	Transmettre le rapport aux municipalités et le mettre sur notre site internet	Fanny Gilbert	Marie-Anne Bergeron / Valérie Harper	Q3	Réalisé		
4. Communiquer les résultats GMR de la MRC aux différents élus	4.1 Organiser et animer une rencontre annuelle sur l'avancement du PGMR ainsi que sur le bilan annuel de GMR du territoire avec les élus.	Les moyens de mise en œuvre des mesures pourront être discutés lors de cette rencontre.	Fanny Gilbert	Fanny Gilbert	Q2	Réalisé	Rencontre où l'on présente le bilan GMR de l'année passée pour pouvoir le diffuser. Voir complément OP5	3 030 $
Mesure 15. Assurer la participation de la MRC dans les orientations régionales du Saguenay-Lac-Saint-Jean en lien avec la gestion des matières résiduelles					3	**3**		
1. Faire partie du comité technique concernant l'entente intermunicipales de services relative à l'utilisation du lieu d'enfouissement technique d'Hébertville-Station	1. S'assurer d'avoir un membre de la MRC. au sein du comité technique		Fanny Gilbert	Fanny Gilbert	Q1 @ Q4	Réalisé		5 050 $
	2. Participer aux rencontres annuelles du comité		Fanny Gilbert	Fanny Gilbert	Q1 @ Q4	Réalisé		
	3. Présenter les résultats de la mise en œuvre du PGMR dans le cadre des rencontres annuelles		Fanny Gilbert	Fanny Gilbert	Q1 @ Q4	Réalisé		

CE DOCUMENT EST NON CONTRÔLÉ À MOINS D'ÊTRE VU SUR INTRANET

Actions	Moyens	Activités à réaliser	Responsable	Exécutant(s)	Échéancier prévu	Statut	Commentaires/plan d'action	Budget
Attestation								
Élaboré le : 13 mai 2026 *Par : Fanny Gilbert, Marie-Anne Bergeron et Gabrielle Doré*	*1ier trimestre:* Revu le : 13 mai 2026 Par : Fanny Gilbert, Marie-Anne Bergeron et Gabrielle Doré *2ième trimestre:* Revu le : 13 mai 2026 Par : Fanny Gilbert, Marie-Anne Bergeron et Gabrielle Doré	*3e trimestre:* Revu le : 13 mai 2026 Par : Fanny Gilbert, Marie-Anne Bergeron et Gabrielle Doré *4e trimestre:* Revu le : 13 mai 2026 Par : Fanny Gilbert, Marie-Anne Bergeron et Gabrielle Doré						

CE DOCUMENT EST NON CONTRÔLÉ À MOINS D'ÊTRE VU SUR INTRANET

Avancement par rapport au PGMR global	2023-2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Prévu	17%	33%	47%	60%	74%	87%	100%
Réel	11%	23%					
Écart	*-6%*	*-11%*					