# modèle de présentation de mesure d’un pgmr

|  |
| --- |
| Mesure No :  |
| Description, contexte et justification entourant le choix de la mesure |
| Type(s) de mesure [ ]  ISÉ [ ]  Acquisition de connaissances [ ]  Services en GMR [ ]  Infrastructure [ ]  Règlementaire [ ]  Politique/Plan d’action [ ]  Réduction à la source [ ]  Autre (précisez) : |
| Enjeu(x) ou orientation(s) spécifique(s) |
| Contribution de la mesure aux objectifs du PGMR[ ]  Objectif A[ ]  Objectif B[ ]  Objectif C[ ]  Objectif D |
| Contribution de la mesure aux objectifs gouvernementauxObjectifs du Plan d’action 2019-2024 de la Politique québécoise de gestion des matières résiduelles[ ]  Ramener à 525 kg/hab. la quantité de matières résiduelles éliminées[ ]  Recycler 75 % du papier, du carton, du plastique, du verre et du métal[ ]  Recycler et valoriser 70 % des résidus de CRD[ ]  Recycler 60 % des matières organiques putrescibles**Objectifs de la** **Stratégie de valorisation de la matière organique**[ ]  Instaurer la gestion de la matière organique sur 100 % du territoire municipal d’ici 2025[ ]  Gérer la matière organique dans 100 % des industries, commerces et institutions d’ici 2025[ ]  Recycler ou valoriser 70 % de la matière organique en 2030 (résidus alimentaires et verts, papier et carton, bois)[ ]  Autre (précisez) : |
| Action(s) et moyen(s) de mise en œuvre

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Plan de mise en œuvre de la mesure | Secteur(s) visé(s)[[1]](#footnote-1) | Acteur responsable[[2]](#footnote-2) [[3]](#footnote-3) | Collaborateur(s) |
| **Action 1 :** |
| Moyen 1 : |  |  |  |
| Moyen 2 : |  |  |  |
| **Action 2 :**  |
| Moyen : |  |  |  |
| **Action 3 :** |
| Moyen :  |  |  |  |

 |
| Résultats attendus

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicateurs SMART (Spécifique, Mesurable, Atteignable, Réalisable, Temporellement défini) | Cibles | Fréquences de suivi |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 |
| ÉchéancierDébut visé de la réalisation :Fin visée de la réalisation ou poursuite de la mesure en continu : |
| Budget ventilé sur sept ans

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Budget | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** |
| **Dépenses** |
| Ressources humaines  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ressources externes |  |  |  |  |  |  |  |
| Ressources matérielles |  |  |  |  |  |  |  |
| Outils d’information, de sensibilisation et d’éducation (ISÉ)  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Totaux dépenses** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Revenus** |
|  Aide financière |  |  |  |  |  |  |  |
| **Totaux revenus** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Grands totaux annuels** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Grand total sur sept ans** |  |

 |
| Commentaire(s) ou précision(s) sur la mesure |

***Note sur ce modèle de présentation de mesure***

*Ce modèle est un gabarit dont l’utilisation est facultative dans le cadre de la révision des PGMR et qui peut être adapté selon vos besoins. Il tient compte des dispositions prévues à l’article 53.9 de la LQE et peut vous permettre de vous assurer de couvrir tous les éléments importants de la proposition de mise en œuvre d’un PGMR.*

1. Secteurs de génération de matières résiduelles : résidentiel; industries, commerces et institutions (ICI); construction, rénovation et démolition (CRD). [↑](#footnote-ref-1)
2. Acteur responsable de la mise en œuvre. Ex. : MRC, municipalités, régie intermunicipale, centre local de développement, chambre de commerce, organisme à but non lucratif, partenaires privés, centre d’action bénévole, etc. [↑](#footnote-ref-2)
3. Les responsabilités de chaque acteur doivent être clairement établies pour chaque mesure du plan. [↑](#footnote-ref-3)